



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese

CENTRALE DI COMMITTENZA

DETERMINAZIONE N. 63 DEL 28/02/2024

OGGETTO:

PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO BIBLIOTECARIO NELLA BIBLIOTECA COMUNALE DEL COMUNE DI SALA BOLOGNESE, DA SVOLGERSI MEDIANTE LA PIATTAFORMA SATER DI INTERCENTER - DETERMINA DI INDIZIONE.

FIRMATO
IL RESPONSABILE
FATONE CIRO SERAFINO

DETERMINAZIONE NR. 63 DEL 28/02/2024

OGGETTO:

PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO BIBLIOTECARIO NELLA BIBLIOTECA COMUNALE DEL COMUNE DI SALA BOLOGNESE, DA SVOLGERSI MEDIANTE LA PIATTAFORMA SATER DI INTERCENTER - DETERMINA DI IN-DIZIONE.

IL RESPONSABILE SERVIZIO GARE CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA UNIONE TERRE D'ACQUA

Richiamate

- la Deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 2 del 04/04/2023 avente ad oggetto: "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2023/2025 - DISCUSSIONE E CONSEGUENTE DELIBERAZIONE (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000)";
- la Deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 4 del 26/04/2023 avente ad oggetto: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023/2025 E RELATIVI ALLEGATI;
- la Deliberazione della Giunta dell'Unione nr. 18 del 02/05/2023, esecutiva, avente ad oggetto l'approvazione del PEG/PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023/2025 - PARTE FINANZIARIA. AFFIDAMENTO DELLE RISORSE AI RESPONSABILI DI SERVIZIO;

Dato atto che

- con decreto del Ministro dell'interno del 22 dicembre 2023 è stato differito al 15 marzo 2024 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026;
- vengono rispettati i limiti previsti dall'art. 163 del D.Lgs. 267/2000;

Richiamati altresì

- il decreto 07/2023 di attribuzione al sottoscritto della Responsabilità del Servizio Gare Centrale Unica di Committenza dell'Unione Terre d'Acqua;
- la convenzione Rep. nr. 203/2022 intercorsa tra i Comuni di Anzola dell'Emilia, Calderara di Reno, Sala Bolognese, Crevalcore, San Giovanni in Persiceto, Sant'Agata Bolognese e l'Unione Terre d'Acqua, con la quale è stata affidata alla Centrale Unica di Committenza (CUC) la cura e la gestione delle procedure di gara per lavori, servizi e forniture nei limiti previsti dalla normativa vigente;

Considerato che:

- il Comune di Sala Bolognese, con determinazioni del Direttore della III Area Servizi alla persona, n. 273 del 29/12/2023 e n. 50 del 09/02/2024, ha disposto di procedere con l'affidamento in appalto del servizio così come identificato in oggetto mediante una procedura aperta, ai sensi dell'art.71 del D.Lgs 36/2023, in modalità telematica, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 108 del D.Lgs. 36/2023 - delegandone la gestione della gara alla Centrale Unica di Committenza dell'Unione Terre d'acqua, e approvando i seguenti atti della procedura di gara:

1. Capitolato speciale d'appalto
2. Schema di calcolo degli importi
3. Informativa privacy
4. Progetto di servizio, requisiti per la partecipazione ed elementi di valutazione
5. Schema di contratto;

Preso atto della lettera di trasmissione - acquisita agli atti con Prot. Unione Terre d'acqua nr. 1274 del 12/02/2024 – con la quale è stata prodotta tutta la documentazione utile per l'individuazione del contraente al quale affidare il servizio in oggetto attraverso l'espletamento di una procedura aperta utilizzando la Piattaforma telematica di negoziazione Sater di Intercenter;

DETERMINAZIONE NR. 63 DEL 28/02/2024

Considerato che:

- la CUC ha redatto, sulla base delle indicazioni fornite dal RUP e desumibili dal capitolato d'oneri, i seguenti elaborati di gara:

1. Bozza Bando-Disciplinare di gara;
2. All.1 – Istanza di Ammissione – Dichiarazione Unica e integrazione DGUE;
3. All.2 – Dichiarazione Sostitutiva Casellario Giudiziale e Carichi Pendenti;
4. All.3 – Offerta Economica;

- ai sensi della legge nr. 136/2010, si **procederà** ad acquisire il CIG, mediante la piattaforma telematica SATER di Intercenter;

Visti:

- l'art. 17 del d.lgs. 36/2023 e l'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, adottata dal comune di Sala Bolognese, la determinazione a contrarre, in cui va indicato il fine che il contratto intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, oltre alle modalità di scelta del contraente e che si sostanziano, nel caso di specie, nell'affidamento in appalto della gestione del Servizio bibliotecario nella Biblioteca Comunale del Comune di Sala Bolognese, attraverso l'espletamento di una procedura aperta ex art. 71 d.lgs 36/2023 con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e utilizzo della Piattaforma Sater di Intercenter per un importo totale dell'affidamento pari ad euro € 258.688,00 così suddiviso:

A)	GESTIONE SERVIZI BIBLIOTECARI	
	Primo biennio	81.700,00 €
	Servizi opzionali e aumento 20%	37.840,00 €
	Totale primo biennio	119.540,00 €
	Di cui costi per la sicurezza	1.195,40 €
	Di cui costi per la manodopera	105.792,90 €
B)	RINNOVO BIENNALE	
	Secondo biennio	81.700,00 €
	Servizi opzionali e aumento 20%	37.840,00 €
	Totale secondo biennio	119.540,00 €
	Di cui costi per la sicurezza	1.195,40 €
	Di cui costi per la manodopera	105.792,90 €
C)	EVENTUALE PROROGA TECNICA (6 MESI)	19.608 €
	Di cui costi per la sicurezza	196,08 €
	Di cui costi per la manodopera	17.353,08 €
D)	IMPORTO A BASE D'ASTA (soggetto a ribasso)	12.551,70 €

- l'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.), è fatto divieto di subappaltare a terzi la prevalente esecuzione del contratto, trattandosi di contratto ad alta intensità di manodopera. Si applica in materia l'art. 119 del D.lgs. 36/2023.

- l'art. 119 co. 17, del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.), le prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, pur subappaltabili, non possono formare oggetto di ulteriore subappalto (cd SUBAPPALTO

DETERMINAZIONE NR. 63 DEL 28/02/2024

A CASCATA) in ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto e dell'esigenza, tenuto conto della natura delle prestazioni da effettuare.

Richiamato inoltre l'art. 7 della "CONVENZIONE PER L'ESERCIZIO ASSOCIATO IN CAPO ALL'UNIONE DELLE FUNZIONI DI STAZIONE APPALTANTE" approvata con deliberazione commissariale nr. 52 del 15/12/2021, "Le spese dirette necessarie per la gestione dei singoli affidamenti saranno a carico dei singoli comuni interessati. Relativamente ai costi riguardanti le singole procedure di affidamento, ogni Comune committente/aderente contribuisce alle spese di gestione delle attività della CENTRALE DI COMMITTENZA, provvedendo ad individuarle preventivamente nei quadri economici alla voce "Spese generali – fondo CENTRALE DI COMMITTENZA" e/o mediante imputazione sulle voci del bilancio comunale";

Visto, inoltre, che:

- ai sensi dell'art. 3 punto 3.2. della Convenzione per l'esercizio associato in capo all'Unione delle funzioni di stazione appaltante – approvata con delibera nr. 52 del 15/12/2021 -, la Centrale Unica di committenza procede, prima di avviare la gara, a verificare la completezza, chiarezza e regolarità della documentazione trasmessa;
- con deliberazione di Giunta Unionale nr. 5 del 07/03/2022 è stato approvato il patto di integrità a mente del quale la stazione appaltante e gli operatori economici improntano i propri comportamenti ai principi di lealtà, correttezza e trasparenza, costituendo la sua espressa accettazione condizione di ammissione alla procedura di affidamento di contratto pubblico in un'ottica di prevenzione e contrasto dei fenomeni di illegalità negli appalti pubblici;

Dato atto altresì:

- a) di essere legittimato a emanare l'atto;
- b) di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- c) di non incorrere in conflitti di interesse previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione; d) di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relative ai destinatari dell'atto;
- e) di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- f) di emanare l'atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- g) di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

Visti:

- il D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il D.Lgs. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42"
- il D.L. 95/2012 convertito con legge n.135/2012;
- il D.Lgs. 33/2013 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni);
- la Legge 190/2012 e s.m.i.;
- lo Statuto dell'Unione Terred'Acqua;
- il D.Lgs 36/2023 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D. Lgs 50/2016 e s.m.i nelle parti in vigore;

DETERMINAZIONE NR. 63 DEL 28/02/2024

- il Regolamento dei contratti del Comune di San Giovanni in Persiceto (a cui si fa riferimento, ai sensi dello Statuto dell'Unione, art. 42 - Disposizioni transitorie, c. 1: Fino all'emanazione di propri atti regolamentari, compreso il regolamento per il funzionamento del consiglio e delle commissioni consiliari l'Unione adotta i Regolamenti in vigore nel Comune di San Giovanni in Persiceto, quale Comune sede dell'Unione);
- il regolamento di contabilità dell'Unione Terred'Acqua (approvato con Deliberazione del Commissario Prefettizio n.47 del 15/12/2021)

Dato infine atto che

- con la sottoscrizione del presente provvedimento, il Responsabile del Servizio Centrale Unica di Committenza dell'Unione Terre d'Acqua, Dott. Ciro Serafino Fatone, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il Responsabile dei Servizi Finanziari dell'Unione Terred'acqua, Dott.ssa Alessandra Biagini, attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis, art. 151 comma 4, art. 153 comma 5 e art. 183 comma 9 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267,
- il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in narrativa:

1. di **approvare** i seguenti elaborati relativi alla procedura di scelta del contraente per l'affidamento dei lavori in oggetto:
 - Bozza Bando-Disciplinare di gara;
 - All.1 – Istanza di Ammissione – Dichiarazione Unica e integrazione DGUE;
 - All.2 – Dichiarazione Sostitutiva Casellario Giudiziale e Carichi Pendenti;
 - All.3 – Offerta Economica

2. di **indire** per l'affidamento dei servizi summenzionati una procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 108 del D.Lgs. 36/2023 mediante l'utilizzo della Piattaforma Sater di Intercenter, avente un importo a base di gara pari ad € 12.551,70;

3. di **procedere**:
 - a. ad **impegnare** la somma di:
 - € 250,00 per il contributo ANAC sul capitolo 205.5 del Bilancio 23-25 annualità 2024 denominato "SPESE IMPOSTE TASSE E CIG";
 - b. ad **accertare** la somma di:
 - € 250,00 quale rimborso da parte del Comune di Sala Bolognese per il contributo ANAC sul capitolo 9200.0 del Bilancio 23-25 annualità 2024 denominato "TRASFERIMENTI DA COMUNI PER CUC - CIG";

4. di **procedere** ad acquisire il CIG, ai sensi della legge nr. 136/2010, mediante la piattaforma telematica SATER di Intercenter;

DETERMINAZIONE NR. 63 DEL 28/02/2024

5. di **dare atto** che la nomina della commissione giudicatrice sarà oggetto di apposito successivo atto della Centrale Unica Committenza;

6. di **dare atto** che il presente provvedimento verrà trasmesso al Responsabile del Servizio Ragioneria per il visto di competenza;

7. di **dare altresì atto** che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

8. di **dare mandato** al Servizio di Segreteria dell'Unione di pubblicare il presente atto all'Albo pretorio dell'ente per la durata di 15 giorni (dando atto che è stata verificata la compatibilità del presente atto con la vigente normativa sulla trasparenza - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.- e con le esigenze di tutela della Privacy -in particolare, le Linee Guida adottate dal Garante della Privacy con provvedimento del 15 Maggio 2014 e pubblicate in G.U. n° 134 del 12 giugno 2014- e con il Decreto legislativo n. 33/2013, nonché con il Regolamento EU 2016/679).

Il Responsabile del Servizio

DOTT. CIRO SERAFINO FATONE

(Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs 82/2005)